

利用方法について

メンバー登録申請

- トップページから、アーティスト新規登録または、サポーター新規登録をお選びください。
- 次の「メンバー登録」ページ右下の「メンバー登録申請」をクリックすると登録フォームが表示されます。
- メンバーの種類が(アーティストまたは、サポーター)、正しく表示されているか確認してください。正しければ、登録フォームに入力してください。
 - *「表示するお名前」に入力した名前が、サイト上で表示されます。本名を表示したくない場合は、仮名、ニックネームなどを入力してください。
 - * サポーターは、施設等の名称がサイト上で表示されます。
 - * 備考欄には、活動内容やホームページ、ブログなどのURLを入力していただけますと、審査に活用させていただきます。
- 「みなとアートナビ利用規約」をよくお読みいただき、ご同意いただけましたら「同意する」にチェックし、右下「確認画面へ」をクリックしてください。
- 「メンバー登録申請確認画面」が表示されますので、内容をご確認ください。
- 入力事項に誤りがなければ、右下の「申請する」をクリックしてください。
- これで、メンバー登録申請は終了です。

メンバー登録審査

メンバー登録には、審査を行います。審査が終了すると、メンバー登録完了のメールをお送りします。メンバー登録が完了するとマイページとイベント情報の作成・編集ができます。

マイページ作成・編集

- マイページは、本財団が審査のうえ公開します。
- マイページ内に個人情報を記載しますと、非公開の対象となりますのでご注意ください。
- ジャンルは、以下の中から、主にご自身の活動する分野を選んでください。
 - 美術
 - 音楽
 - 舞台
 - 映画・映像
 - 自然・科学・歴史
 - イベント
 - その他
- 本文は、ご自身の活動内容を記入してください。
- 本文と段落 1 から 5 に入力した内容は、サイト上の検索ワードになります。

- リンクは、サイト上で「表示する」または、「表示しない」を選んで、タイトル、URLを入力してください。
- 「みなとアートナビ」で作成したマイページを関連するイベント・展示会情報にリンクを貼ることができます。
マイページの右上のURLをコピーして、関連するイベント情報のリンク欄にペーストしてください。
また、イベント・展示会情報からマイページへのリンクを貼ることもできます。
- アーティストマイページには、メインフォト3枚まで、サブフォト50枚まで掲載できます。
掲載できるファイル形式はjpg ファイルです。
- サポーターマイページには、メインフォト3枚まで、サブフォト10枚まで掲載できます。
掲載できるファイル形式はjpg ファイルです。

イベント・展示会情報作成登録・編集

- イベント・展示会情報は、本財団が審査のうえ公開します。
- イベント・展示会情報内に個人情報を記載しますと、非公開の対象となりますのでご注意ください。
- 本文にはアーティストの方は参加されるイベント・展示会、サポートの方は開催されるイベント・展示会の内容を記載してください。
- リンクは、サイト上で「表示する」または、「表示しない」を選んで、タイトル、URLを入力してください。
- 「みなとアートナビ」で作成したイベント情報を関連するマイページにリンクを貼ることができます。
イベント・展示会情報の右上のURLをコピーして、関連するマイページのリンク欄にペーストしてください。
- イベント・展示会情報には、メインフォト3枚まで掲載できます。
また掲載できるファイル形式はjpg ファイルです。

登録情報変更・退会

- アーティストやサポーター登録時に入力した内容を変更することができます。
- 変更が可能な項目は、パスワード、電話番号、FAX番号になります。
- メールアドレス、氏名(団体名)、表示する名前、住所に変更がある場合は、お手数ですが下記までご連絡をお願いします。

公益財団法人港区スポーツふれあい文化健康財団 コミュニティ文化部 事業課
〒107-0052

東京都港区赤坂 4-18-13 赤坂コミュニティーふらざ 2F

電話：03-5770-6837 FAX：03-5770-6884

- 退会を希望する方は画面の左下にある「退会」ボタンを押してください。
アーティストまたはサポーター登録されたときの情報および作成されたマイページ、イベント・展示会情報はすべて削除されます。